

**ПРИНЯТ:**

общим собранием работников МДОАУ № 75  
протокол от 03.03.2022 г. № 1

**УТВЕРЖДЕН:**

Приказом МДОАУ № 75  
от 03.03.2022 г. № 7  
Заведующий МДОАУ № 75  
\_\_\_\_\_ /Е.В.Семенова/

**С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:**

совета родителей МДОАУ № 75  
протокол от 03.03.2022г. № 1

М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об общественной комиссии по контролю за организацией питания  
в МДОАУ № 75**

2022г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в МДОАУ № 75 в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения и регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности за организацией питания в МДОАУ № 75.

1.2. Общественная комиссия по контролю за организацией питания – главный источник информации для диагностики состояния организации питания в детском саду. Под контролем за организацией питания понимается проведение специально созданной комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками МДОАУ № 75 правил и норм по организации питания в дошкольном учреждении.

1.3. Общественная комиссия по контролю за организацией питания – это орган, который призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся питания воспитанников детского сада, повысить уровень организации питания в учреждении.

1.4. Члены комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в детском саду, руководствуются постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, действующими СанПиН, Уставом Учреждения, локальными актами МДОАУ № 75 и другими нормативными правовыми актами.

1.5. Целями Общественной комиссии по контролю за организацией питания в детском саду являются: - совершенствование организации питания воспитанников детского сада; - повышение профессионального мастерства и квалификации работников, принимающих участие в организации питания в детском саду; - улучшение качества питания.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся руководителем МДОАУ № 75.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи общественной комиссии по контролю за организацией питания в детском саду.**

2.1. Основными задачами общественной комиссии являются: - контроль исполнения законодательства РФ, реализации принципов государственной политики в области дошкольного образования; - выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию питания в детском саду, принятие мер по их пресечению; - анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению; - анализ результатов исполнения приказов по МДОАУ № 75.

### **3. Функции общественной комиссии по контролю за организацией питания в детском саду.**

3.1. Состав общественной комиссии, назначенный приказом заведующей МДОАУ № 75, руководствуется системным подходом, который предполагает:

- постоянство контроля;
- соблюдение последовательности контроля.

3.2. Общественная комиссия по контролю за организацией питания может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок.

3.2.1. Общественная комиссия по контролю за организацией питания проходит 1 раз в квартал.

3.2.2. Общественная комиссия по контролю за организацией питания в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведения о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или урегулирования конфликтных ситуаций.

3.3. Общественная комиссия по контролю за организацией питания в МДОАУ № 75 имеет несколько видов: - предварительная – предварительное знакомство; - текущая – непосредственное наблюдение за организацией питания в детском саду; - итоговая – изучение результатов работы по организации питания в детском саду, за полугодие, учебный год.

3.4. По совокупности вопросов, подлежащих проверке, инспектирование проводится в виде тематических (одно направление деятельности) или комплексных проверок (два или более направлений).

3.4.1. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам организации питания в детском саду.

### **4. Организация управления Общественной комиссией по контролю за организацией питания в детском саду.**

4.1. Контроль за организацией питания в учреждении осуществляют лица, назначенные приказом заведующего МДОАУ № 75.

4.2. План-задание предстоящего контроля определяет вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достоверность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа.

4.3. Периодичность и виды проверки определяются необходимостью получения информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности по организации питания. Нормирование и тематика проверок находятся в исключительной компетенции заведующего МДОАУ № 75.

4.4. Основания для конкретной деятельности: - обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области организации питания – оперативный контроль.

4.5. План-график контроля за организацией питания в детском саду доводится до сведения работников в начале нового учебного года.

4.6. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

4.7. При обнаружении нарушений в ходе контроля в организации питания, о них сообщается заведующему.

4.8. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения, если в месячном плане указаны сроки контроля.

4.9. При проведении оперативных (экстренных) проверок педагогические и другие работники могут не предупреждаться заранее. Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав воспитанника, а также случаи грубого нарушения правил и норм организации питания в детском саду, трудовой дисциплины работниками, принимающих непосредственное участие в организации питания в детском саду.

4.10. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде: - аналитической справки; - справки о результатах контроля; - доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу и др. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения.

4.11. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контроля должны поставить подписи под итоговыми документами. При этом проверяемые имеют право сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или заведующий.

## **5. Права участников контроля за организацией питания в детском саду.**

5.1. При осуществлении контроля за организацией питания проверяющий имеет право: - знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника; - изучать практическую деятельность работников групп и пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в детском саду, качеством приготовления пищи и др.; - делать выводы и принимать управленческие решения.

5.2. Проверяемый работник имеет право: - знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности; - знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля; - своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих; - вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля.

## **6. Взаимосвязи с другими органами самоуправления.**

6.1. Результаты контроля за организацией питания в детском саду могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в органы самоуправления детского сада: Общее собрание работников Учреждения, родительскую общественность.

## **7. Ответственность**

7.1. Члены комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в детском саду несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.